

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NEGOSLAVCI
OSNOVNA ŠKOLA NEGOSLAVCI
KLASA: 003-06/17-01/7
URBROJ: 2196-82-17-1

Na osnovi članka 47. stavka 1. podstavka 4. Statuta Osnovne škole Negoslavci (u daljem tekstu: Škola), a prema prijedlogu ravnatelja škole usuglašenim s prijedlogom stručnog suradnika knjižničara, Školski odbor na 37. sjednici održanoj 12. 4. 2017. godine donio je

PRAVILNIK O UPORABI RAČUNALA ZA KORISNIKE ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Članak 1.

Računala namijenjena korisnicima školske knjižnice Škole (u daljem tekstu: Knjižnica) mogu besplatno koristiti svi učenici i djelatnici Škole uz obavezno poštivanje ovog Pravilnika i Pravilnika o radu školske knjižnice Osnovne škole Negoslavci u svrhu informativnog, edukativnog ili istraživačkog rada, kao i u svrhu kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.

Članak 2.

Računala se u Knjižnici mogu koristiti isključivo tijekom radnoga vremena knjižnice. Prije početka rada korisnik se obavezno mora javiti školskom knjižničaru.

Korisnik je po svršetku rada dužan popuniti tablicu koja sadrži podatke o imenu i prezimenu, datumu i vremenu korištenja računala, svrsi korištenja, te potpis korisnika i eventualne napomene.

Članak 3.

Korisnik svojim radom i ponašanjem ne smije ometati rad drugih korisnika.

Za rad s audio-vizualnim datotekama obvezno je koristiti slušalice.

Za vrijeme uporabe računala svaki je korisnik materijalno odgovoran za svaku namjernu tehničku i programsku pogrešku.

Članak 4.

Nakon uporabe računala, korisnik je dužan ostaviti računalo u stanju kakvom je i bilo prije početka korištenja.

Zabranjeno je instalirati nove i neautorizirane programe te deinstalirati postojeće, osim ako je knjižničar suglasan s navedenim.

Nije dopušteno mijenjanje postavki programa, a datoteke privremeno spremljene na računalo treba obavezno izbrisati nakon uporabe ili pohraniti na jedinice prijenosne memorije.

Članak 5.

Uporaba računala nije vremenski ograničena. U iznimnim slučajevima knjižničar po potrebi može skratiti vrijeme uporabe iz objektivnih razloga.

Korištenje u svrhu informativnog, edukativnog ili istraživačkog rada ima prednost u odnosu na korištenje u svrhu kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.

Knjižničar ima pravo ograničiti broj korisnika koji istovremeno koriste jedno računalo. Predviđena je individualna uporaba računala kao uobičajena, osim prigodom grupnoga rada pri realiziranju različitih školskih zadaća.

Članak 6.

U slučaju neispravnosti opreme ili softverskih problema korisnik je dužan iste odmah prijaviti knjižničaru, bez obzira jesu li nastale prije ili za vrijeme njegovog korištenja računalom.

Članak 7.

Korisnik ima pravo zatražiti od knjižničara pomoć pri uporabi računala, a knjižničar mu je dužan pružiti savjet i pomoć u skladu sa svojim znanjem i raspoloživim vremenom.

Članak 8.

Zabranjeno je pregledavanje ili upotreba bilo kakvih multimedijalnih ili softverskih sadržaja koji potiču na mržnju, nasilje ili netoleranciju u bilo kojem obliku, te ilegalnih i sadržaja koji na bilo koji način mogu naštetiti drugima.

Korisnicima koji su zatečeni u pregledavanju, primanju ili slanju neprimjerenih sadržaja te igranju neprimjerenih računalnih igara bit će trenutačno uskraćena mogućnosti uporabe računala.

Članak 9.

U slučaju nepoštivanja ovog Pravilnika i Pravilnika o radu školske knjižnice, korisnicima će se uskratiti daljnja mogućnost uporabe računala.

Kršenje odredbi ovoga pravilnika, posebice članka 8., kao i Pravilnika o radu školske knjižnice, knjižničar je dužan prijaviti mjerodavnim osobama Škole.

Članak 10.

Ovaj je Pravilnik istaknut na vidljivom mjestu u Knjižnici, te na mrežnim stranicama Škole i dostupan je svakom korisniku.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Boško Živković, v. r.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 13. 4. 2017.

Ravnatelj:

Branislav Danilovac, prof., v. r.