

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA NEGOSLAVCI
NEGOSLAVCI

Klasa: 003-06/18-01/5
Urbroj: 2196-82-18-1
U Negoslavicima, 27. 02. 2018.

Na temelju članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 130/10) i članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 78/11), Školski odbor Osnovne škole Negoslavci u Negoslavicima(u daljnjem tekstu:Škola) na sjednici održanoj 27.02.2018. godine donosi odluku o

O D L U K U

**O PROCEDURI ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA,
TE PLAĆANJA PO RAČUNIMA U OSNOVNOJ ŠKOLI
NEGOSLAVCI U NEGOSLAVCIMA**

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura zaprimanja i provjere računa te plaćanja po računima u Osnovnoj školi Negoslavci u Negoslavicima.

Članak 2.

Postupak zaprimanja i provjere računa, te plaćanje po računima u Školi, izvodi se po slijedećoj proceduri:

| OPIS AKTIVNOSTI | IZVRŠENJE | POP RATNI DOKUMENTI | ODGOVORNOST | ROK |
|---|--|--|--|---|
| Računi se zaprimaju u tajništvu | Tajnica Škole | Upis u knjigu računa | Tajnica Škole upisuje račun u knjigu | Istog dana |
| 1. faza Kontrola materijalne (suštinske) ispravnosti računa u konzultaciji s naručiteljem | Tajnica Škole | Ponuda Narudžbenica Ugovor Otpremnica | Predaja u računovodstvo računovođi Škole | Istog dana (osim računa za koje će se tražiti dodatna dokumentacija) |
| 2. faza Upućivanje računa u računovodstvo | Kontrola formalne i računске ispravnosti | Ponuda Narudžbenica Ugovor Otpremnica | Računovođa Škole | Istog dana |
| Öbrada | Upis u knjigu | Dodjela brojeva | Računovođa Škole | Istog dana |

| | ulaznih računa | prema KUF-u | | |
|--|---|--------------------|--------------------------|-----------------|
| Kontiranje računa | Razvrstavanje računa prema vrstama usluga na koji se odnosi račun | Kontni plan | Računovođa Škole | Unutar mjeseca |
| Knjiženje računa | Upis računa prema dobavljačima i kontima u računalo | | Računovođa Škole | Unutar mjeseca |
| Odlaganje računa | Odlaganje računa prema redosljedu u registratoru | | Računovođa Škole | Unutar mjeseca |
| Plaćanje računa | Potpis ovlaštene osobe | Nalozi za plaćanje | Ravnatelj i Tajnik Škole | Prema dospijeću |
| Izvješće o dospjelim a neplaćenim računima | | | Računovođa Škole | Unutar mjeseca |

Ova procedura objavljena je na oglasnoj ploči Škole dana 28.02.2018.

Predsjednik Školskog odbora
Vojislav Đuračković

