

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA NEGOSLAVCI
KLASA: 601-02/21-01/15
UBROJ: 2196-82-21-1
Negoslavci, 23. rujna 2021. g.

Broj telefona i fax: 032-517-976
Ravnatelj: 032-517-977
<http://os-negoslavci.skole.hr>
E-mail adresa: ured@os-negoslavci.skole.hr

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PREDŠKOLE
PRI OŠ NEGOSLAVCI
-obvezni i redoviti-
U PEDAGOŠKOJ 2021./2022. GODINI**

Negoslavci, rujan 2021.

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	4
2. USTROJSTVO RADA	4
3. MATERIJALNI UVJETI.....	5
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE.....	6
5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	6
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA.....	9
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	9
8. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	9

NAŠA MISIJA

Misija dječjeg vrtića je ostvariti razvojni potencijal, pružiti zaštitu, brigu i skrb svakom djetetu, poticati djecu da kroz igru, učenje, kreativnost, stvaralaštvo i sport uvažavaju druge, te zadovoljiti sve djetetove potrebe.

NAŠA VIZIJA

Biti sretan, odgovoran, slobodan i siguran najveća su dostignuća za kojima težimo. Vrtić gradimo na tim načelima, uvažavajući različitosti te potičući djecu da istražuju i otkrivaju vlastite potencijale i sposobnosti.

UVOD

Odgoj i obrazovanje djece odvija se u skladu sa suvremenim konceptima predškolskog odgoja dok različiti pristupi pomažu stvaranju kvalitetnih odnosa i komunikacije između odgoja i djece i roditelja.

Organizacija rada usmjerena je na praćenje i podržavanje djetetova učenja te stjecanja roditeljskih i djetetovih kompetencija u redovnom programu. Prema uputama i smjernicama HZJZ za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID- 19, odgojno – obrazovni rad s djecom, rad s roditeljima i radnicima predškole, prilagodit će se svim preprekama i smjernicama u različitim uvjetima rada.

USTROJSTVO RADA

Cilj je praćenje potreba korisnika i stvaranje optimalnih uvjeta za život i rad funkcionalnom organizacijom rada, radnim vremenom. Ustrojstvo rada za pedagošku 2021. / 2022. godinu odvijat će se prema planu i programu koji se temelji na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Programskom usmjerenu odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe i drugim važećim dokumentima. Ustrojstvo ustanove postavit će se tako da se poštuje pravo svakog pojedinca u ustanovi uz istovremenu osobnu odgovornost u odnosu na vlastito djelovanje. Važno je osigurati zadovoljavanje specifičnih potreba, osobnih ritmova i individualno različitih strategija učenja djece.

Pedagoška godina započela je 7. rujna 2021. godine a završava 23. lipnja 2022. godine.

U predškolu je upisano 13 djece.

Zimski raspust počinje 24. prosinca 2021. godine a završava 7. siječnja 2022 godine.

Proljetni raspust počinje 14. travnja 2022. godine a završava 25. travnja 2022. godine.

Rad predškole 8:00 – 13:00 sati.

Rad odgajateljice 7:00 –13:00 sati.

Program će se realizirati za djecu rođenu od 1. travnja 2015. godine do 31. prosinca 2016. god. za područna mjesta Negoslavci i Čakovci. Program će realizirati odgajateljica, koja ostvaruje suradnju s roditeljima, pedagogom i odlazi na stručne skupove.

OSTALI DJELATNICI

Ravnatelj škole Branislav Danilovac osigurava uvjete za optimalan rad predškole (oprema, prostor, nastavna sredstva i pomagala te vodi brigu o realizaciji programa). Uspostavljat će veze s čimbenicima izvan ustanove koji mogu pomoći pri organizaciji i provedbi predviđenog programa.

Pedagog škole Nikola Radišić sudjeluje u planiranju, radu s djecom, roditeljima, provodi ispitivanje zrelosti za polazak u školu provjerava realizaciju programa.

MATERIJALNI UVJETI

Fizičko okruženje je osnovni izvor spoznaje za djecu koji ona, kao aktivni istraživači svojega učenja i razvoja, koriste i u njemu žive. U programu se osigurava raznovrsnost, raznolikost, razvojna i individualna primjerenošć i stalna dostupnost materijalnih poticajaca. Osnovni materijali (razvojno primjerena didaktička sredstva i pomagala standardna oblikovana sredstva i igračke za simboličke igre, ranu pismenost, istraživanje i izražavanje, nestrukturirani, prirodni i namjenski izrađeni materijali) dopunjaju se specifičnim. Prostor predškole je namjenski uređen za obavljanje djelatnosti. Zadovoljeni su svi higijensko-tehnički zahtjevi.

Prioritetne zadaće :

- Održavanje unutarnjih i vanjskih prostora ustanove, osobito u odnosu na sigurnost djece i odraslih koji borave u tim prostorima, te čuvanje prostora,
- Poboljšavanje materijalnih i prostornih uvjeta rada (obogaćivanje didaktike i opreme i funkcionalnost i uređenje zajedničkih prostora),
- Održavanje opreme (popravci, zamjene),
- Financijsko praćenje poslovanja.

Nabava opreme i sitnog inventara te unapređenje uvjeta za sve grupe poslova, prema finansijskim mogućnostima i ostvarenim uštedama.

- Unapređenje kvalitete okruženja za dijete (sigurnost, funkcionalnost, razvojna primjerenošć i poticajnost, raznovrsnost).
- Održavanje prostora čistim i redovito dezinficiranim.

Da bi djeca mogla istraživati, surađivati i učiti, nužno je pripremiti okruženje u kojem će se djeca osjećati slobodno, sigurno i udobno. Prostor i materijali čine temelj za dječje aktivnosti kroz koje djeca uče. Budući da smo svjesni toga da djeca svoja znanja konstruiraju kroz neposredno iskustvo i suradnju s drugom djecom i odraslima, a ne direktnim poučavanjem, naša je zadaća stvoriti okruženje koje to omogućuje, potiče i podupire. Nova didaktička sredstva i oprema za skupinu, u svrhu kreiranja poticajnog okruženja, nabavit će se na temelju praćenja interesa djeteta. Potrošni materijal (papir, ljepilo, selotejp, tempere, olovke, boje i dr.) nabavljat će se tromjesečno, na osnovu zahtjeva odgajatelja. U prikupljanju materijala pozvani su i roditelji na prvom roditeljskom sastanku. Prostor će biti obogaćen brojnim materijalima, pratećim sadržajima, poticajnim sredstvima i potrošnim materijalom. Kontinuirano će se nabavljati i izrađivati sredstva i materijali za uređenje prostora vrtića, nadopunjavati će se po potrebi centri aktivnosti, didaktička sredstva i potrošni materijal.

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Bitne zadaće u pedagoškoj 2021./2022.

- Sustavno praćenje psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstvenog stanja djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, nepravilnog razvoja sustava kretanja, prevenciju pretilosti i prevenciju karijesa.
- Identifikaciju djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju).
- Intenziviranje različitih motoričkih aktivnosti djece radi poticanja cjelovitog psihomotornog razvoja i prevencije.

Različite motoričke aktivnosti najvažniji su preduvjet pravilnog rasta, razvoja antropoloških obilježja te unapređenja zdravlja kod djece. Kontinuirano i organizirano vođeno tjelesno vježbanje utječe na individualni stav djeteta prema svakodnevnoj tjelovježbi i sportskim aktivnostima, usvajanje osnovnih pravila sportskog ponašanja te na stvaranje zdravih navika.

Strategija djelovanja:

- Svakodnevno organizirana tjelovježba i boravak na zraku.
- Povremene sportske igre s školskom djecom nižih razreda
(Hrvatski olimpijski dan, Tjedan sporta).

Planiranje i provođenje posebnih mjera za sprečavanje te slijedećih postupaka u cilju suzbijanja pojave širenja zaraznih bolesti:

- Rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- Izolacija i liječenje oboljelih,
- Provodenje preventivne i obvezne preventivne mjere higijene i dezinfekcije,
- Zdravstveni nadzor nad djecom, zaposlenima,
- Informacije – zdravstveni odgoj svih.

Zdravlje je neizmjerno bogatstvo čije je vrijednosti potrebno osvještavati od najranije dobi. Posebice u ovom neizvjesnom vremenu potrebno je pojačano brinuti o zdravlju djece i odraslih.

ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Predškolska ustanova sve više predstavlja djetetov životni prostor, a to znači da dijete živi, uči, raste, razvija se i odgaja u institucijskom kontekstu. Smatra se da razumijevanje odgojno-obrazovne prakse nije moguće postići promatranjem samo određenih dimenzija konteksta, već da se sve dimenzije moraju promatrati interaktivno, jer je i njihova pojavnost takve prirode. Dijete kroz igru samostalno uči na prirođan način pri čemu nema straha od neuspjeha, niti rizika. Igra, istraživanje i učenje su glavne aktivnosti djeteta rane i predškolske dobi. Dijete putem tih aktivnosti upoznaje i razumijeva stvarnost koja ga okružuje. U planiranju rada predškole polazište nam je dijete, njegove razvojne potrebe, interesi i želje.

Cilj nam je očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta, poticanje cjelovitog razvoja svih njegovih funkcija, sposobnosti i mogućnosti u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama,

zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim mogućnostima, pridonijeti povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života, a osobito poticati stvaralačke mogućnosti kao:

- Znatiželjan, aktivan, stvaralački odnos prema okolini,
- Cjeloviti oblici opažanja i imaginacije,
- Razvoj govora te osnovnih oblika ljudskog komuniciranja,
- Razvoj društvenosti, suosjećajnosti i samokontrole,
- Senzibilnost za glazbu, poetsku riječ, različite oblike umjetničkog izražavanja.

Posebna pozornost posvetit će se razvoju pozitivnih društvenih odnosa, osobinama dobrog obiteljskog odgoja, stvaranju prisnosti i pozitivne emocionalne klime, slobodi komunikacije te trajnosti veze s odraslima i drugom djecom.

Provoditi sustav zajedničkih diskusija i refleksija, organiziranih u optimalnoj vremenskoj dinamici, na kojima će se planirati i analizirati kvalitativni pomaci u:

- Pozornom proučavanju konteksta i procjeni dosegnute razine unapređivanja odgojno – obrazovnog procesa
- Djelotvornom i fleksibilnom planiranju promjena i poboljšanja kvalitete življenja u predškoli
- Promatranje i mjerenje promjena – osnovni kriterij valorizacije: kako se izazvana promjena očituje na kvalitetu življenja djeteta u predškoli.

U kvalitetnoj poticajnoj okolini, punoj emocionalne topline, dijete može razvijati različite vrste djelatnosti i aktivnosti:

- Životno praktične i radne aktivnosti,
- Raznovrsne aktivnosti,
- Društveno – zabavno druženje djece i odraslih kroz svečanosti, priredbi,
- Raznovrsno izražavanje i stvaranje,
- Specifične aktivnosti s kretanjem.

Osnovna je uloga predškole u odgoju predškolskog djeteta da pridonosi povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života. Otvoren i fleksibilno postavljen program djetetova odgoja kojim se svakom djetetu, u pravilu, moraju osigurati povoljni uvjeti za razvoj i zadovoljavanje:

- Osnovnih tjelesnih potreba i čuvanje djetetova života i zdravlja,
- Potrebe za sigurnošću, nježnošću i ljubavlju roditelja i odgajateljice,
- Potreba za raznolikim poticajima, bogatom fleksibilno organiziranom okolinom,
- Potreba za uzajamnom komunikacijom koja prepostavlja osjetljiv i aktivan odnos odraslog spram djeteta.

Bitne zadaće odgojno – obrazovnog rada su:

- Stvaranje poticajnog i ugodnog okruženja,
- Zadovoljavanje primarnih potreba djeteta,

- Poticanje kvalitetne komunikacije kroz slušanje, promatranje i interpretaciju raznih slikovnica, priča, recitacija,
- Poticanje razvoja slike o sebi,
- Poticanje cjelokupnog djetetovog razvoja kroz razne aktivnosti i igru,
- Usvajanje kulturno higijenskih navika i životno praktičnih aktivnosti (pranje ruku, zubi, korištenje wc-a, samostalnost kod jela, samostalnost pri oblaćenju i svlačenju),
- Razvoj dječjeg stvaralaštva kroz modeliranje, slikanje,
- Poticanje istraživačko spoznajne aktivnosti (istraživanje zvukova i mirisa, karakteristike godišnjih doba, eksperimenti vodom).

U organizacijskom smislu utvrđuju se sljedeća načela:

- Otvorenost sustava za potrebe okoline – različite vrste, oblici i koncepcije rada s predškolskom djecom,
- Fleksibilnost odgojno – obrazovnog procesa – prilagodljivost konkretnim potrebama, mogućnostima i interesima djeteta,
- Otvorenost prema roditeljima i drugim čimbenicima,
- Ostvarivanje prava roditeljima na sudjelovanje u organiziranom odgajanju djeteta (mogućnost volontiranja u skupini, sudjelovanje u kreiranju plana i programa rada skupine, pomoć kod organiziranja svečanosti i izleta).

Razvijanje ekološke svijesti kod djece:

- Razvrstavanje i recikliranje otpada s ciljem očuvanja okoliša,
- Obilježavanja eko datuma,
- Sudjelovanje u eko akcijama lokalne zajednice.

Pedagoška dokumentacija

Matična knjiga djece,

- Pedagoška dokumentacija skupine,
- Imenik djece,
- Evidencija dnevne prisutnosti djece,
- Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada,
- Godišnje izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa,
- Dodatna dokumentacija – foto i video zapisi, mape s radovima djece, suradnja s roditeljima.

NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Cilj: Proširivanje, razmjena i stjecanje novih iskustava, znanja i vještina te razvijanje kompetencija stručnih djelatnika u funkciji što kvalitetnijeg odgojno – obrazovnog rada i zadovoljavanja potreba djece.

Nastojat ćemo osigurati uvjete pogodne za kontinuirano usavršavanje i podizanje stručne kompetencije odgajatelja s ciljem prepoznavanja, vrednovanja i mijenjanja vlastite odgojno-obrazovne prakse, potičući cjeloživotno učenje.

Planirani oblici usavršavanja su:

- Individualno stručno usavršavanje,
- Skupno stručno usavršavanje,
- Usavršavanje izvan ustanove,
- Online usavršavanje.

Usavršavanje zaposlenika izvan ustanove provodit će se prema katalogu stručnih skupova Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje.

SURADNJA S RODITELJIMA

Važan aspekt u odgojno obrazovnom radu je suradnja s roditeljima zbog zajedničkog utjecaja na dijete. Suradnja vrtića i roditelja je nužna radi nadopunjavanja odgojno obrazovnog procesa. S obzirom da roditelji imaju potpuno pravo, ali i obvezu sudjelovati u odlukama koje se tiču odgoja, brige i obrazovanja njihove djece intenzivno će se raditi na uspostavi partnerskih odnosa predškole i roditelja. Osnovna aktivnost djeteta zasniva se na ponašanju odgajatelja, odnosno roditelja i zato zahtijeva veliku roditeljsku inicijativu i aktivno uključivanje u procesu odgoja i obrazovanje.

VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje i praćenje odgojno – obrazovnog procesa pridonosi rastu kvalitete cjelokupnog programa rada predškole. Vrednovanjem i samovrednovanjem pojedinac i ustanova mogu utvrditi stvarno stanje, uočiti nedostatke, ali i prednosti te temelju toga odrediti strategiju za unapređivanje i pojedinca i ustanove.

Program rada predškole u OŠ Negoslavci za 2021./2022. pedagošku godinu je razmatran na sjednici Učiteljskog vijeća i Vijeću roditelja 5. listopada 2021. godine, te usvojen na sjednici Školskog odbora održanoj 6. listopada 2021. godine.

KLASA: 601-02/21-01/15

UBROJ: 2196-82-21-1

Negoslavci, 6. listopada 2021. g.

Predsjednik Školskog odbora:
Vojislav Đuračković, prof.

Ravnatelj Osnovne škole Negoslavci
Branislav Danilovac, prof.